

ILIAS Administration: Praktische Anleitungen für die Durchführung von eKlausuren

Zur Administration von eKlausuren mit ILIAS wird im Folgenden als Beispiel das Archivierungskonzept für elektronische Klausuren an der DHBW Karlsruhe vorgestellt und die Testeinstellungen für eKlausuren mit Empfehlungen detailliert erläutert.

AutorIn: Nadine Köcher

Hochschule / Institution: DHBW Karlsruhe

Jahr: 2016



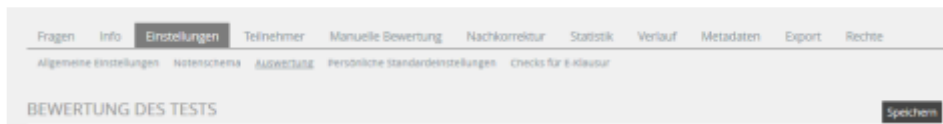
Dieses Werk wurde im Rahmen des Projekts optes erstellt und steht unter der Lizenz Creative Commons 'Namensnennung - Weitergabe unter gleichen Bedingungen 3.0 Unported'.

Archivierung von eKlausuren

Die Archivierung der eKlausuren ist besonders rechtlich von hoher Bedeutung. Bisher gibt es für eKlausuren noch kein einheitliches Vorgehen an Hochschulen. Sicherzustellen ist jedoch, dass die Dateien unveränderbar, für die Archivierungsdauer aufbewahrt werden, welche bundesland- und hochschulabhängig festgelegt wurde. Es müssen sowohl die Beispiel-eKlausur mit Musterlösungen als auch die, für jeden Studierenden hinterlegte eKlausur mit Antworteingaben archiviert werden. Darüber hinaus, auch noch die Protokolldatei über den Klausurverlauf sowie die Korrekturangaben der Lehrenden.

Für ILIAS gibt es mit der Version 5.0.12 die stabile Möglichkeit der automatischen Archivierung. Hierbei bietet es sich an, diese Funktionalität zunächst zu deaktivieren und erst im Anschluss an die Durchführung nachträglich auszuführen. Auf diese Weise wird eine hohe Serverlast während des Ablaufs der eKlausur vermieden.

Die Archivierung wird unter den **Einstellungen** zum Test im Reiter **Auswertung** aktiviert bzw. deaktiviert. Detaillierte Informationen dazu finden Sie im Bereich „*Testeinstellung für eine eKlausur mit ILIAS 5*“.



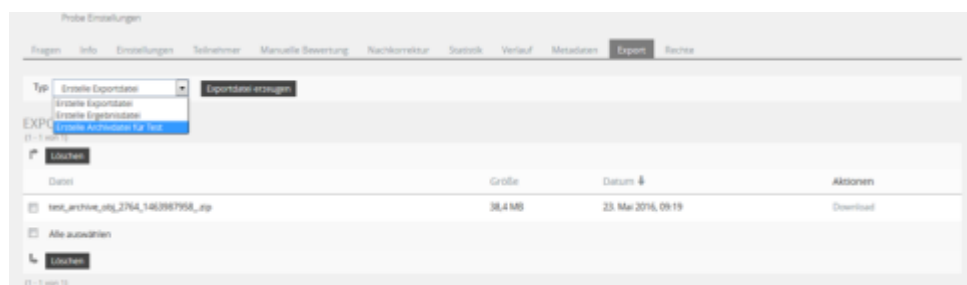
Im Bereich **verschiedene Optionen** kann entsprechend das Häkchen gesetzt werden.



Automatische Archivierung mit ILIAS

Sobald die automatische Archivierung aktiviert wurde, stellt ILIAS eine Archivdatei als ZIP zur Verfügung. Diese wird pro Test-Objekt, also in unserem Fall die gesamte Klausureinheit mit allen Einzelklausuren der TeilnehmerInnen erstellt.

Für den Download der Archivdatei wird unter **Export**, der **Typ Erstelle Archivdatei für Test** ausgewählt. Nach Klick auf **Exportdatei erzeugen**, wird eine ZIP-Datei generiert, welche in der darunter befindlichen Tabelle angezeigt wird. Diese lässt sich nun durch Aktivierung des Kästchens vor dem Dateinamen auswählen. Der **Download** wird durch Klick auf die gleichnamige Aktion, am Ende der Tabellenzeile ausgelöst.



Beispiel einer mit ILIAS 5 generierten Archivdatei:

test_archive_obj_2808_1466580625_.zip

Es empfiehlt sich eine eigene Benennung vorzunehmen.

Das Zip-Archiv enthält eine Ordnerstruktur nach TeilnehmerInnen, welche jeweils eine Musterlösung, die abgegebene eKlausur sowie die elektronische Korrektur und alle durch den Dozenten vorgenommenen elektronischen Nachkorrekturschritte im PDF-Format enthält. Des Weiteren befindet sich in der Archivdatei eine Übersichtsdatei mit den erreichten Ergebnissen aller TeilnehmerInnen, eine elektronische Musterklausur mit den besten Ergebnissen im PDF- und HTML-Format sowie Protokolldateien zum Klausur- und Archivierungsverlauf.

Archivierungskonzept für elektronische Klausuren an der DHBW Karlsruhe

Als Beispiel soll hier das Archivierungskonzept der DHBW Karlsruhe vorgestellt werden. Dieses kann Hochschulen und Lehrenden als Vorlage dienen und nach eigenen Bedürfnissen entsprechend modifiziert werden.

An der DHBW werden die elektronischen Klausuren – jeweils pro Kurs und Semester – in dreifacher Ausführung archiviert:

- Elektronische Klausuren werden auf CD kursweise gespeichert. Diese werden von den Sekretariaten archiviert. Sie werden im Klausurordner mit dafür vorgesehenen CD-Hüllen abgeheftet. Zusätzlich befindet sich im analogen Klausurordner des jeweiligen Kurses
 - eine Übersichtsdatei, welche genau beschreibt:
 - was auf den CDs gespeichert ist
 - wo sich weitere Kopien befinden
 - das Klausurprotokoll (von der Aufsicht geführt)
 - Sitzpläne der PC-Pools
 - Anwesenheitslisten mit den Unterschriften der Studierenden
 - Jeweils das „Konzeptpapier“ pro Studierender nach Matrikelnummer (Mitschriften und Notizen der Studierenden)
 - Ggf. weitere Hilfsmaterialien, sofern als Dokument vorhanden und für die Archivierung relevant (z.B. Formelblatt)
- Zusätzlich werden die elektronischen Klausuren noch auf dem eKlausuren-Archiv-USB-Stick gespeichert. Dieser wird von der eKlausur-Support-Stelle verwahrt.
- Die Klausuren befinden sich zudem auf dem eKlausur-Backup-Server.

Was wird elektronisch archiviert

Jede reguläre Klausur wird kursweise pro Semester auf CD gespeichert. Erfolgt eine Nachklausur oder Wiederholungsklausur wird diese separat – auf einer eigenen CD – ebenfalls kurs- und semesterweise abgespeichert. Die Dateien werden auf dem eKlausuren-Archiv-USB-Stick und auf dem Backup Server ebenfalls Kurs- und Semesterweise abgelegt. Für jeden Kurs gibt es dann bei Bedarf Unterordner, welche mit „Klausur“ (pro Semester), „Nachklausur“ (pro Semester) oder „Wiederholungsklausur“ (pro Modul) benannt sind und entsprechend abgelegt werden. Dies veranschaulicht noch einmal folgende Darstellung:



Klausurtyp	Modul	
	1. Semester	2. Semester
Klausur	Ordner/Kurs	Ordner/Kurs
Nachklausur	Ordner/Kurs	Ordner/Kurs
Wiederholungsklausur	Ordner/Kurs	





Testeinstellungen für eine eKlausur in ILIAS 5




Die Testeinstellungen für eKlausuren werden im Reiter **Einstellungen** festgelegt.




Im Folgenden werden die Testeinstellungen für den Reiter **Allgemeine Einstellungen** und **Auswertung** erläutert. Optionen, die für eine eKlausur wichtig sind wurden **fett** ausgezeichnet. Zusätzlich sind zwingende Angaben mit einem **roten Pfeil** gekennzeichnet.

Reiter Allgemeine Einstellungen		
Bezeichnung	Beschreibung	Einstellungsoptionen
EINSTELLUNGEN DES TESTS		
 Titel	Namen der Klausur eingeben	Freitext eingeben (Pflichtfeld)
Beschreibung	Genauere Beschreibung eingeben	Freitext eingeben
Fragenpools verwenden	Wenn Fragen aus Fragenpool hinzufügen und im Test erstellen aktiviert wird, bestehen beide Möglichkeiten.	<ul style="list-style-type: none"> • Fragen aus Fragenpool hinzufügen oder direkt im Test erstellen • Fragen nur im Test erstellen
Auswahl der Testfragen	Für eKlausuren empfiehlt sich eine fest definierte Fragenauswahl. Es besteht aber auch die Möglichkeit einer zufälligen Fragenauswahl, bei fehlerhafter Beantwortung im Wiedervorlagenmodus	<ul style="list-style-type: none"> • Fest definierte Fragenauswahl • Zufällige Fragenauswahl • Wiedervorlagemodus – alle Fragen eines Fragenpools
VERFÜGBARKEIT		
 Online	Erst, wenn der Test online geschaltet ist, können Studierende ihn sehen und bearbeiten	<ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen
Zeitlich begrenzte Verfügbarkeit	Zeitliche Begrenzung der Sichtbarkeit des Tests (z.B. Angabe des Datums und der Uhrzeit der Klausur. Wenn Haken gesetzt, sollte ein zeitlicher Puffer für Verzögerungen im Ablauf mit eingeplant werden).	<ul style="list-style-type: none"> • Haken gesetzt <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Zeitraum angeben ⇒ Immer sichtbar <ol style="list-style-type: none"> 1. Haken gesetzt 2. Haken nicht gesetzt
INFORMATIONEN ZUM EINSTIEG		
Einleitung	Es empfiehlt sich einen Einleitungstext mit Hinweisen für eine eKlausur einzusetzen.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Freitext eingeben
Testeigenschaften anzeigen	Anzeige des Reiters Info . Für Klausuren nur bedingt sinnvoll, da die Informationen nicht benötigt werden	<ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen



DURCHFÜHRUNG: ZUGANG		
 Start	Festlegung, ab wann der Test begonnen werden kann. Ein Puffer zur Vorbereitung sinnvoll.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen ⇒ Eingabe von Datum und Uhrzeit
Ende	Festlegung, wann der Test beendet wird. Es können keine Antworten mehr abgegeben werden. ILIAS beendet den Test. Nicht notwendig bei einer Klausur, da dies durch die Bearbeitungsdauer geregelt wird.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen ⇒ Eingabe von Datum und Uhrzeit
Testpasswort	Muss vom Studierenden eingegeben werden, um den Test zu starten. Ist für Klausur sinnvoll, um einen weitestgehend zeitgleichen Beginn der Klausur zu gewährleisten.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen ⇒ Passwort eingeben: Freitesteingabe
Nur ausgewählte Teilnehmer	Wenn aktiviert, können nur die TeilnehmerInnen den Test durchführen, welche unter dem Reiter Teilnehmer , hinzugefügt wurden. In einer Klausur nur bedingt sinnvoll, da dies auch über die Kursmitgliedschaft geregelt werden kann.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen ⇒ Unter Reiter <i>Teilnehmer</i> Benutzer eintragen (Hinweis: Das Benutzen der Filter ist sinnvoll, z.B. nach Kursmitgliedern)
Anzahl gleichzeitiger Teilnehmer begrenzen	Hier kann die Anzahl, der Teilnehmer die gleichzeitig am Test teilnehmen, eingegrenzt werden. Bei einer Klausur ist diese Beschränkung nicht sinnvoll.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen ⇒ Maximale Anzahl eingeben ⇒ Inaktivitätszeit der Teilnehmer in Sekunden
DURCHFÜHRUNG: STEUERUNG TESTDURCHLAUF		
 Anzahl von Testdurchläufen begrenzen	Festlegung, wie viele Testdurchläufe der Studierende absolvieren darf. Ohne Auswahl kann der Test unbegrenzt wiederholt werden. Für eine Klausur ist die Auswahl zwingend auf 1 zu setzen.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen ⇒ Maximale Anzahl von Testdurchläufen: Angabe Anzahl (in Klausur = 1)
 Bearbeitungsdauer begrenzen	Ermöglicht das Setzen einer festgelegten Bearbeitungsdauer für den Test. Die Zeit läuft vom Moment des Startens rückwärts. Die Funktion „Test unterbrechen“ stoppt den Ablauf der Zeit nicht. Hier sollte die Klausurdauer eingetragen werden.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen ⇒ Bearbeitungsdauer: Zeitangabe in Minuten ⇒ Maximale Bearbeitungsdauer für jeden Testdurchlauf zurücksetzen
 Prüfungsansicht	Aktiviert, werden alle Bildelemente, die nicht zum Test gehören, ausgeblendet. Optional können der Titel des Tests und/oder der Name des Teilnehmers angezeigt werden. In Klausur zwingend zu aktivieren.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen ⇒ Angezeigte Informationen: Titel des Tests <ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen • Angezeigte Informationen: Name des Teilnehmers <ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen


ILIAS-Prüfungsnummer anzeigen	Es wird eine eindeutige Prüfungsnummer vergeben und für die Dauer des Tests angezeigt. Erleichtert bei der Klausur die eindeutige Zuordnung zum Teilnehmer.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen
DURCHFÜHRUNG: VERHALTEN DER FRAGE		
Anzeige der Fragentitel	Auswahl, ob bei der Darstellung der Frage, der Fragentitel und/oder die Punktzahl mit angezeigt werden sollen. Die Anzeige von Fragentitel und erreichbarer Punktzahl erleichtert dem Studierenden gerade bei einer Klausur die Orientierung.	<ul style="list-style-type: none"> • Fragentitel und erreichbare Punkte • Nur Fragentitel • Weder Fragentitel noch erreichbare Punkte
 Auto-matisches Speichern	Verhindert Datenverlust. In der Klausur besonders wichtig. Das Speicherintervall kann individuell angepasst werden.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen ⇒ Speicherintervall: Angabe in Sekunden
Fragen mischen	Bei Aktivierung werden die Fragen pro Teilnehmer und Durchlauf neu gemischt. Kann Abschreiben beim Nachbarn verhindern. Hinderlich, wenn Fragen thematisch geordnet sind oder sich aufeinander beziehen. Für eine Klausur beide Varianten möglich.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen
 Lösungshinweise	Der Studierende kann sich Lösungshinweise anzeigen lassen. Pro Lösungshinweis verringert sich die Anzahl erreichbarer Punkte. In Klausuren eher unüblich.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken nicht setzen
 Direkte Rückmeldung	Verschiedene Optionen, zur Gestaltung der Rückmeldung während eines Testdurchlaufs. Für die Anzeige von Lösungen, müssen diese im Reiter Rückmeldung bei der Fragenerstellung hinterlegt worden sein. Für Klausuren werden diese Optionen nicht aktiviert.	Haken nicht setzen für <ul style="list-style-type: none"> • Erreichte Punkte • Rückmeldung zur richtigen Lösung • Unterschiedliche Rückmeldungen pro gegebener Antwort • Bestmögliche Lösung anzeigen • Gegebene Antwort festschreiben
Verpflichtende Fragen	Aktiviert, müssen verpflichtende Fragen beantwortet sein, bevor der Test abgegeben werden kann. Die Fragen können vom Autor nach Aktivierung dieser Option, in der Listenansicht als verpflichtend definiert werden. Gilt nur für bestimmte Fragetypen, die als abschließend beantwortet erkannt werden können. Für Klausuren nicht sinnvoll.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken nicht setzen
Auswahlmenü mit Sonderzeichen	Anzeige eines „Sonderzeicheneditors“, der vorher definiert werden kann. Dieser kann beispielsweise aus mathematischen Ausdrücken aber auch in	Haken setzen <ul style="list-style-type: none"> • Plattform und individuelle Benutzereinstellungen übernehmen

	Fremdsprachenprüfungen aus anderen Schriftzeichen bestehen.	(Auswahl nur sichtbar, wenn auf eigener Plattform aktiviert)
DURCHFÜHRUNG: FUNKTIONEN FÜR TEILNEHMER		
Verwendung vorheriger Lösungen	Aktiviert, werden dem Teilnehmer die Antworten aus früheren Durchläufen angezeigt. Für Klausur nicht sinnvoll.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken nicht setzen
 „Test unterbrechen“ anzeigen	Aktiviert, wird entsprechender Button zur Testunterbrechung angezeigt. <i>Bearbeitungsdauer</i> wird nicht unterbrochen. Für Klausur nicht sinnvoll.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken nicht setzen
Fragen zurückstellen	Aktiviert, kann Teilnehmer einzelne Fragen zur späteren Bearbeitung an das Ende des Tests stellen. In der Klausur ist i.d.R. die feste vorgegebene Reihenfolge beizubehalten.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken nicht setzen
Fragenübersicht anzeigen	Aktiviert, kann sich der Teilnehmer über den Button „Fragenübersicht“ eine Fragenliste und den Gesamtbearbeitungsstatus links neben dem Test anzeigen lassen. In Klausur für Übersicht und Orientierung sinnvoll.	Haken setzen <ul style="list-style-type: none"> • Noch vor der ersten Frage anzeigen • Vor dem Ende des Tests anzeigen • Fragenbeschreibungen anzeigen
Fragen markieren	Teilnehmer können individuell Fragen markieren. Diese wird in der Fragenübersicht angezeigt. In Klausur sinnvoll.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen
TEST ABSCHLIESSEN		
Übersicht gegebener Antworten	Vor Testabgabe werden Teilnehmern alle Fragen und ihre Antworten präsentiert. Bei Klausur zur abschließenden Prüfung sinnvoll.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Am Bildschirm ⇒ PDF-Download
Abschließende Bemerkung	Anzeige und Formulierung einer abschließenden Bemerkung, die nach Abgabe des Tests erscheint. In der Klausur erhält der Studierende die wichtige Mitteilung, dass seine Klausur erfolgreich abgegeben wurde.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Abschließende Bemerkung: Freitext eingeben
Weiterleitung	Aktivierung einer Weiterleitung auf eine definierte Website. Nach einer Klausur z.B. Befragung zur Lehrveranstaltung. Funktioniert nur, wenn Teilnehmer ihre Testergebnisse nach Abgabe nicht einsehen können (einrichten unter Reiter <i>Auswertung</i>).	<ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Weiterleitung: <ul style="list-style-type: none"> • immer zur definierten Zielseite • nur bei aktivierter Prüfungsansicht ⇒ URL Zielseite
Digitale Signatur	Aktiviert, wenn es sich beim Test um eine Klausur handelt und ein Signatur-Plugin installiert ist.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen

	Benachrichtigung	TeilnehmerInnen wird Benutzername und Abgabedatum, das komplette Testergebnis zugesandt. Optional kann dies auch für jeden Durchlauf erfolgen.	Haken nicht setzen ⇨ Inhalt der Benachrichtigung <ul style="list-style-type: none"> • Nur Benutzername und Datum des Beendens • Komplettes Testergebnis pro Benutzer • Ein Versand findet auch beim Beenden einzelner Testdurchläufe statt
--	-------------------------	--	---

Reiter <i>Auswertung</i>		
Bezeichnung	Beschreibung	Einstellungsoptionen
BEWERTUNG DES TESTS		
Bewertungssystem	Legt fest, ob für teilweise richtig oder nur vollständig beantwortete Fragen Punkte vergeben werden. In Klausuren zählen auch teilweise richtige Antworten.	<ul style="list-style-type: none"> • Auch teilweise falsche Antworten erzielen Punkte • Nur richtige und vollständige Antworten erzielen Punkte
Nicht bearbeitete Multiple-Choice-Fragen	Legt, fest, wie auf nicht beantwortete Multiple-Choice-Fragen reagiert wird. In Klausuren wird 0 Punkte empfohlen.	<ul style="list-style-type: none"> • 0 Punkte, wenn keine Antwort ausgewählt wurde • Punktevergabe, auch wenn keine Antwort ausgewählt wurde
	Negative Punkte	Die Vergabe von negativen Punkten für Fragen ist in Klausuren nicht zulässig.
Bewertung bei mehreren Testdurchläufen	Es kann zwischen der Wertung des besten oder des letzten Testdurchlaufs unterschieden werden. Bei Klausuren ist nur ein Durchlauf zulässig.	<ul style="list-style-type: none"> • Letzten Testdurchlauf bewerten • Besten Testdurchlauf bewerten
Durchläufe löschen	Die Löschung vorheriger Durchläufe kann gestattet oder unterbunden werden. Bei Klausuren ist sie sicherheitshalber <u>nicht</u> zu erlauben.	<ul style="list-style-type: none"> • Die Löschung von vorherigen Durchläufen ist NICHT erlaubt • Die Löschung von vorherigen Durchläufen ist erlaubt
BEKANNTGABE DES TESTERGEBNISSES		
Teilnehmer sehen Testergebnisse	Aktiviert, erhalten die Teilnehmer im <i>Info</i> -Reiter Zugriff auf ihre Testergebnisse. Der Zeitpunkt wird in den Optionen festgelegt. Bei einer Klausur generell nicht aktiviert. Später können bei einer Klausureinsicht hier das Datum der Einsicht und die Details der Testergebnisse aktiviert werden.	Haken nicht setzen ⇨ Zeitpunkt <ul style="list-style-type: none"> • Sofort • Nach Testdurchlaufs • Ab definiertem Datum <ul style="list-style-type: none"> ⇨ Datum Eingabe • 'Tabelle mit detaillierten Testergebnissen' pro Durchlauf zum gewählten Zeitpunkt anzeigen

„Bestanden“ / „Nicht bestanden“ anzeigen	Wird in der Übersicht der Testergebnisse im <i>Info</i> -Reiter angezeigt. Für Klausuren nicht aktiviert. Erst für eine Klausureinsicht relevant.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken nicht setzen
Resultierende Note anzeigen	Die Note wird in der Übersicht der Testergebnisse im <i>Info</i> -Reiter angezeigt. Für Klausuren nicht aktiviert. Erst für eine Klausureinsicht relevant.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken nicht setzen
DETAILS TESTERGEBNISSE		
Bewertete Teilnehmerantworten	Teilnehmer sehen ihre Antworten, die damit erreichten Punkte und ggf. die bestmögliche Lösung. Für Klausur nicht aktiviert. Erst für Klausureinsicht relevant.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken nicht setzen • Bestmögliche Lösung
Rückmeldungen	Bei Aktivierung, können hinterlegte Rückmeldungen zur Frage vom Teilnehmer angezeigt werden. In einer Klausur nicht aktiviert. Erst für Klausureinsicht relevant.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken nicht setzen
Inhalte zur Wiederholung	Falls den Fragen Inhalte zur Wiederholung zugeordnet wurden, werden diese in der Tabelle mit detaillierten Testergebnissen angezeigt. In einer Klausur nicht aktiviert.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken nicht setzen
Druckbare Liste der Antworten	Aktiviert, wird den Teilnehmern nach dem Test eine Liste mit Fragen und ihren dazugehörigen Antworten angeboten. In einer Klausur nicht aktiviert.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken nicht setzen
Platzierungen	Aktiviert, wird den Teilnehmern eine Übersicht über das Abschneiden aller Teilnehmer im Test angezeigt. Zur Anzeige muss außerdem <i>Tabelle mit detaillierten Testergebnissen</i> aktiviert sein.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken nicht setzen
Platzhalter für Unterschrift	Im Ausdruck wird ein Platzhalter für die Unterschrift des Teilnehmers angezeigt. Nur sinnvoll wenn Klausur ausgedruckt wird.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken nicht setzen
 ILIAS-Prüfungsnummer anzeigen	Für Klausur zur eindeutigen Identifizierung in Testergebnissen anzeigen lassen.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen
ITEM-Statistik-Export für reinen Single Choice-Test	Bei Aktivierung, kann Export-Option <i>MS Excel</i> im Reiter Statistik ausgewählt werden. Nur für reine Single-Choice-Tests.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen
VERSCHIEDENE OPTIONEN		
 Anonymität	Bei Klausuren muss die Anonymisierung aufgehoben werden, weil die Klausur sonst	<ul style="list-style-type: none"> • Keine Anonymisierung • Anonymer Test

	nicht eindeutig einem Studierenden zugeordnet werden kann.	
 Archivierung aktivieren	Bei Aktivierung, kann der gesamte Test mit allen zugehörigen Teilnehmerantworten exportiert und heruntergeladen werden. Sehr sinnvolle Funktion für Klausuren, ggf. jedoch erst nach Klausurdurchführung aktivieren, damit eine zu hohe Serverlast vermieden wird.	<ul style="list-style-type: none"> • Haken setzen